

Vnitřní řád školní družiny

Ředitelka školy vydává na základě § 30 odst. 1 školského zákona tento vnitřní řád školní družiny.

Preambule

Cílem zájmového vzdělávání ve školní družině je, doplnit vzdělávání v základní škole, a bezprostředně na něj navázat. Družina poskytuje účastníkům činnosti výběr z rozmanité nabídky činností, jak v době před vyučováním, tak v době po vyučování.

I ve školní družině se řídíme Pravidly přijatými společně žáky školy a průvodci. Každý má právo se na přijímání těchto pravidel stanovenou formou podílet.

Článek I. Vymezení pojmů

(1) Pro účely tohoto řádu se:

- a) školní družinou - Klubem rozumí školní družina;
- b) ScioŠkolou rozumí ScioŠkola Brno Heršpice - základní škola, s.r.o.;
- c) průvodcem rozumí pedagogický pracovník školní družiny;
- d) žákem rozumí účastník činnosti školní družiny;
- e) Pravidly družiny rozumí ta část souboru pravidel chování přijímaných školním shromážděním, která se vztahuje i na školní družinu.

Článek II. Přihlášení do družiny

- (1) Školní družina je určena pouze žákům základní školy, jejíž činnost vykonává ScioŠkola.
- (2) Vzdělávání v družině se poskytuje na základě písemné přihlášky. Přihláška se odevzdává na tiskopise, který je k dispozici ve ScioŠkole nebo na webových stránkách školy.
- (3) Nemůže-li být žák do družiny přijat, vydá o tom ředitelka školy rozhodnutí.
- (4) Účastníci jsou evidováni v třídní knize školní družiny vedené v písemné formě.

Článek III. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- (1) Činnost družiny se uskutečňuje ve dnech školního vzdělávání v základní škole, jejíž činnost vykonává ScioŠkola, není-li určeno jinak.
- (2) Činnost ranní družiny se zahajuje v 7:30 a končí pět minut před začátkem vyučování. Činnost odpolední družiny se zahajuje bezprostředně po vyučování a končí v 16:30.

- (3) Do ranní družiny mohou žáci přicházet po celou dobu její činnosti. Nedorazí-li žák do ranní družiny, je jeho nepřítomnost omluvená. Škola neinformuje zákonné zástupce o tom, že žák do ranní družiny nedorazil, ledaže zákonný zástupce výslovně požádá o opak.
- (4) Z odpolední družiny odcházejí žáci způsobem uvedeným v přihlášce do školní družiny, tedy buďto:
 - a) samostatně,
 - b) v doprovodu zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby.
- (5) Čas odchodu z družiny lze volit dle uvážení; průvodci mohou požádat o dodržování vhodných časů pro odchod v závislosti na aktivitě žáků. V případě odchodu mimo uvedené časy může průvodce pozdržet předání či odchod dítěte na dobu nezbytně nutnou, je-li to nutné z hlediska zajištění řádného provozu družiny.
- (6) Žák, který odchází samostatně, se může rozhodnout, se v daném dni se činnosti odpolední družiny nezúčastnit. Jeho neúčast je považována za omluvenou, škola o ní zákonné zástupce neinformuje. To samé platí, vyzvedne-li zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba žáka ještě před začátkem odpolední družiny.
- (7) Odehrává-li se činnost družiny mimo budovu školy, budou o tom zákonní zástupci uvědoměni oznámením prostřednictvím Edookit.
- (8) Pokud si zákonný zástupce nebo jím pověřená osoba nevyzvedne dítě, které neodchází samostatně, do uzavření družiny, vyčká průvodce ještě 10 minut, a poté telefonicky kontaktuje zákonné zástupce. V případě, že se zákonným zástupcům nelze dovolat, kontaktuje průvodce ředitelku školy, který určí další postup.
- (9) Přítomnost či nepřítomnost žáka v družině se zaznamenává do docházkového listu.
- (10) Ředitelka školy může rozhodnout o dočasném umístění dítěte, které není do družiny přihlášeno.
- (11) Jednotlivé aktivity školní družiny mohou být společné s aktivitami školního klubu, pokud je ve škole zřízen.

Článek IV. Členění školní družiny

- (1) Školní družina se člení na oddělení. O zařazení žáků do oddělení rozhodne ředitelka školy.
- (2) V ranní družině jsou oddělení spojená.
- (3) V odpolední družině mohou být oddělení spojená, účastní-li se činnosti družiny celkem nejvýše 30 žáků.
- (4) Nejvyšší počet žáků na jednoho průvodce při pobytu uvnitř budovy ScioŠkoly a na zahradě školy je stanoven na 30 žáků, při pobytu mimo areál školy je to nejvyšší počet 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy.

Článek V. Ukončení vzdělávání v družině

- (1) Vzdělávání v družině se ukončí na základě sdělení zákonného zástupce žáka škoie.
- (2) Vzdělávání ve školní družině se dále ukončí dnem, kdy žák přestane být žákem základní školy, jejíž činnost vykonává ScioŠkola.
- (3) V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem družiny může ředitelka školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školní družiny.
- (4) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitelka vyloučí žáka ze školní družiny. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči průvodcům nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

Článek VI. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků

- (1) Každý žák má právo:
 - a) na poskytování vzdělávání podle vzdělávacího programu školní družiny Poznáváme společně;
 - b) na respektování své osobnosti a svých potřeb zaměstnanci i ostatními žáky;
 - c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání přiměřeně povaze vzdělávání ve školní družině;
 - d) vyjadřovat se ke všem podstatným záležitostem týkajícím se svého vzdělávání a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; (ústní nebo písemnou formou);
 - e) na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání;
 - f) obrátit se s žádostí o poskytnutí podpory na pracovníky školního poradenského pracoviště.
- (2) Každý žák má povinnost dodržovat a plnit:
 - a) vnitřní řád, právní předpisy, pravidla pro provoz jednotlivých učeben a pro mimoškolní akce a pokyny k ochraně bezpečnosti a zdraví, s nimiž byl seznámen;
 - b) pokyny průvodců vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem;
 - c) pravidla družiny přijatá školní samosprávou.
- (3) Každý žák má povinnost hlásit zaměstnanci družiny:
 - a) ztrátu či poškození vlastní či cizí věci či školního vybavení;
 - b) úraz, k němuž dojde v družině.

(4) Každý žák má dále povinnost:

- a) řádně docházet do školní družiny v rozsahu, v němž byl přihlášen; odcházet z družiny jen v časech a způsobem uvedeným v přihlášce do družiny;
- b) při příchodu do družiny a při odchodu z družiny se hlásit průvodci a zapsat do docházkového listu;
- c) respektovat osobnost a potřeby druhých; zakázané jsou zejména jakékoliv projevy násilí, ponižování či zesměšňování;
- d) chovat se tak, aby neohrožoval bezpečnost a zdraví svoje, ostatních žáků a zaměstnanců a aby jim nepůsobil škody na zdraví či majetku;
- e) využívat prostory a vybavení ScioŠkoly tak, aby nedocházelo k jejich poškození; dojde-li k úmyslnému poškození nahradit škodu z toho vzniklou.

(5) Každému žákovi je zakázáno:

- a) vzdalovat se z místa poskytování vzdělávání bez výslovného souhlasu průvodce;
- b) účastnit se vzdělávání pod vlivem alkoholu, drog nebo jiné návykové látky a nosit do budovy školy nebo na akce mimo budovu školy alkohol, tabákové výrobky, drogy nebo jiné návykové látky;
- c) nosit do družiny, nebo pořizovat v družině literaturu či jiné materiály obsahující pornografii, propagaci násilí či hnutí směřující k rasové či jiné nesnášenlivosti nebo takové materiály, které jsou způsobitelné jiným způsobem ohrozit mravní výchovu dětí;
- d) nosit do družiny bez dohody se zaměstnancem družiny zbraně jakéhokoliv druhu a makety zbraní včetně hraček.

(6) Přinese-li žák do družiny finanční obnos nebo cenný předmět, který nepotřebuje k vyučování, nenese ScioŠkola jakoukoli odpovědnost za to, dojde-li k jeho ztrátě či poškození.

Článek VII. Podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců žáků

(1) Zákonní zástupci každého žáka mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka přiměřeně povaze činnosti školní družiny;
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáků v družině, a na to, aby těmto vyjádřením byla věnována odpovídající pozornost; za tím účelem mají zákonní zástupci právo, sjednat si schůzku se zaměstnancem ScioŠkoly, vyjádřit se prostřednictvím Edookitu či emailem nebo se s příslušným zaměstnancem spojit telefonicky; ScioŠkola může stanovit úřední hodiny, v jejichž rámci bude vyjádření zákonných

- zástupců vyřizovat;
- c) na poradenské služby školního poradenského pracoviště ve věcech týkajících se vzdělávání žáka.
- (2) Zákonní zástupci mají povinnost:
- a) zajistit, aby žák řádně docházel do školní družiny v rozsahu, v němž byl ke vzdělávání v družině přihlášen;
 - b) hlásit prostřednictvím Edookitu trvalé nebo jednorázové změny v účasti žáka na vzdělávání ve školní družině oproti rozsahu, v němž byl přihlášen, a ve způsobech odchodu z družiny;
 - c) na výzvu ředitelky školy se dostavit do školy k projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
 - d) v případě náhlé nevolnosti či projevů infekční choroby žáka vyzvednout z družiny co nejdříve poté, co je školou o vzniklé situaci informován;
 - e) oznamovat ScioŠkole prostřednictvím Edookitu údaje podstatné pro průběh vzdělávání žáka a veškeré změny v těchto údajích.

Článek VIII. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a podmínky zacházení se školním majetkem

- (1) Za své zdraví, bezpečnost a majetek je primárně odpovědný každý sám.
- (2) Žáci jsou povinni se chovat tak, aby neohrožovali bezpečnost a zdraví svoje ani druhých.
- (3) Rodiče či jiné návštěvy se vždy hlásí zaměstnanci družiny. Za jejich pobyt ve škole zodpovídá ten zaměstnanec, který je do budovy vpustil, a to až do doby, kdy návštěva budovu opustí nebo si ji převezme jiný zaměstnanec.
- (4) Zaměstnanci, žáci i zákonní zástupci jsou povinni zamezit vstupu cizích osob do budovy školy. V případě, že žák či zákonný zástupce zjistí, že se někdo cizí do školy dostal (např. vešel do budovy školy spolu s ním, aniž by byl vpuštěn k tomu oprávněnou osobou), je povinen o tom okamžitě informovat kteréhokoliv zaměstnance.
- (5) Při pobytu žáků v budově školy a zacházení se školním majetkem platí dále následující pravidla:
 - a) na zahradu školy je povolen vstup pouze s výslovným souhlasem zaměstnance družiny,
 - b) se zařízením a nástroji ve školní kuchyňce je povoleno manipulovat pouze v souladu s pravidly školní kuchyňky,
 - c) veškeré elektronické zařízení a spotřebiče smí do sítě zapojovat a ze sítě vypojoovat pouze zaměstnanci družiny,
 - d) otevírat okna jinak, než na "ventilaci", je povoleno pouze se svolením

- zaměstnance družiny,
- e) do zázemí školní jídelny - výdejny mají povolen vstup pouze příslušní zaměstnanci družiny,
- (6) Jsou-li pro pobyt v určité místnosti vymezena zvláštní pravidla, jsou žáci povinni tato pravidla dodržovat. Pravidla jsou vyvěšena zpravidla u vstupu do místnosti.
- (7) Poučování žáků o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví se řídí následujícími pravidly:
- a) žáci jsou povinni vyslechnout poučení před započítím činnosti, k níž poučení směřuje. Byli-li nepřítomni v době, kdy probíhalo poučování celé třídy či jiné skupiny žáků, jsou povinni si o poučení bez zbytečného odkladu zažádat;
 - b) nebyl-li při poučování celé třídy či jiné skupiny žáků přítomen žák účastnící se aktivity, k níž poučení směřuje, je průvodce povinen poskytnout mu poučení, jakmile to bude možné;
 - c) o provedeném poučení učiní ten, kdo jej provádí, zápis do třídní knihy, popř. nechá žáky podepsat, že byli poučeni. V případě mimoškolních akcí učiní záznam o provedeném poučení jiným vhodným způsobem.
- (8) Při akcích konaných mimo budovu školy jsou žáci povinni dbát pokynů zaměstnanců, při pohybu po veřejných komunikacích se řídit pravidly silničního provozu a v případě konání výjezdů řídit se také zvláštními pravidly, která platí pro tyto akce.

Článek IX. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- (1) Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace je v družině zajišťována prostřednictvím prvků prolínajících se celým vzdělávacím procesem ve škole i družině.
- a) vztah průvodce – žák,
 - b) skupinová práce,
 - c) projektové vyučování, celoškolní projekty a projektové výjezdy mimo školu,
 - d) individualizované hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení, zpětná vazba skupiny,
 - e) komunikace s rodiči, zákonnými zástupci,
 - f) pedagogická diagnostika,
 - g) školní poradenské pracoviště,
 - h) průvodci,
 - i) ředitelka školy, vedení školy

Jednotlivé prvky jsou blíže rozvedeny ve školním preventivním programu, který se uplatní i na činnosti školní družiny.

ScioŠkola Brno Heršpice - základní škola, s.r.o.
IČ: 04774850
se sídlem: Sokolova 145/4, Horní Heršpice, 619 00
Brno



- (2) Žáci jsou povinni zdržet se veškerých projevů násilí, nepřátelství a diskriminace vůči ostatním žákům, jakož i zaměstnancům.

Článek X. Závěrečná ustanovení

- (1) Tento vnitřní řád je závazný pro žáky i zaměstnance školní družiny.
(2) Tento vnitřní řád se zveřejňuje vyvěšením v budově školy a je kdykoliv každému přístupný na internetových stránkách ScioŠkoly.

Tento vnitřní řád je účinný dnem vydání.

V Brně dne 2. 6. 2026

Mirka Macháčková

ředitelka školy

ScioŠkola Brno Heršpice - základní škola, s.r.o.
Sokolova 145/4, Brno - Horní Heršpice, 619 00
IČ: 04774850